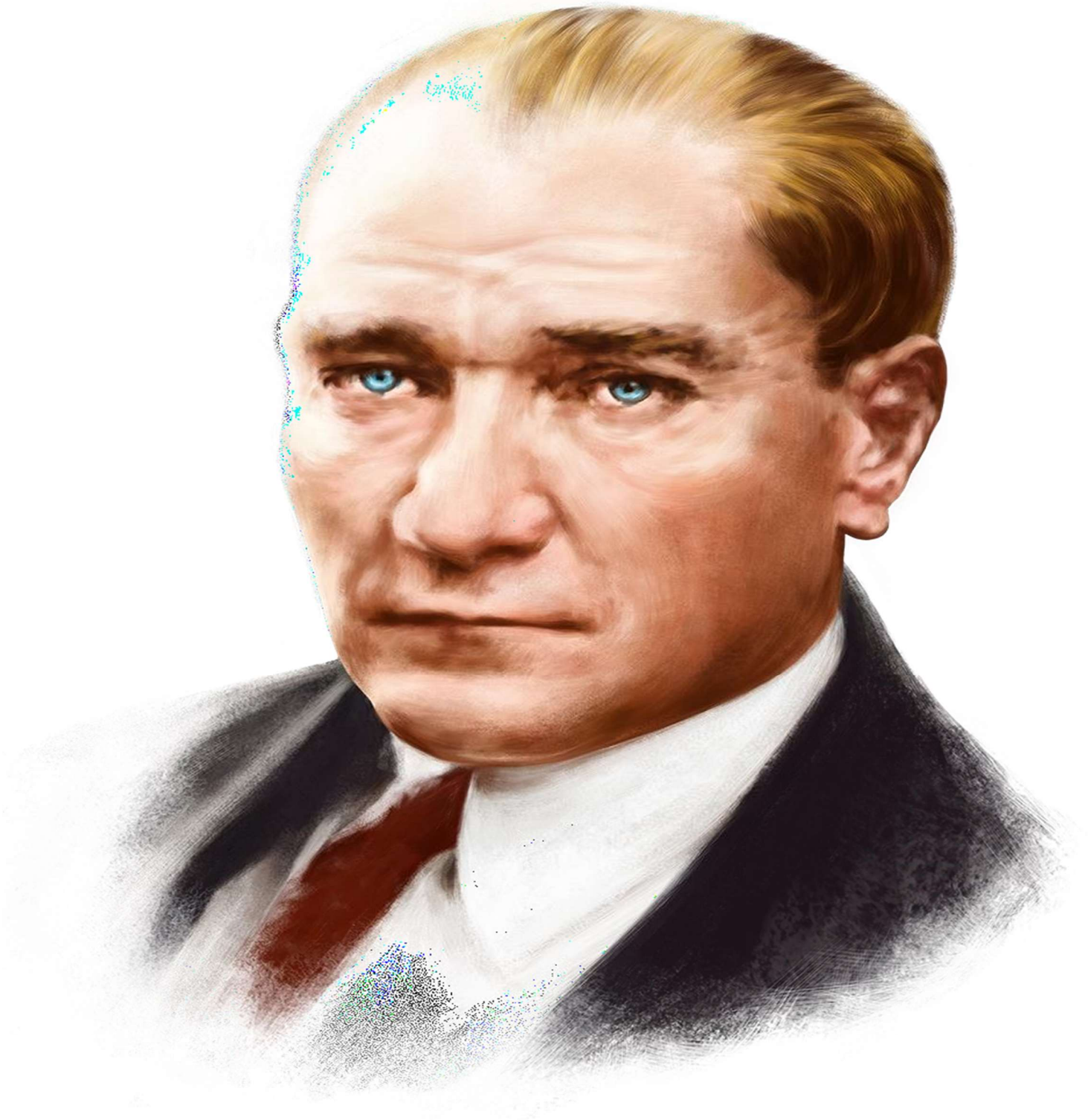


T.C.

**EDİRNE / ESETÇE
BELEDİYESİ
2025 MALİ YILI
FAALİYET RAPORU**



"Herhangi bir şahsın, yaşadıkça memnun ve mesut olması için lazım gelen şey, kendisi için değil, kendisinden sonra gelecekler için çalışmaktır. Hayatta tam zevk ve saadet ancak gelecek nesillerin şerefi, varlığı, saadeti için çalışmakta bulunabilir."

Mustafa KemalATATÜRK

EDİRNE / ESETÇE BELEDİYESİ
2025 MALİ YILI
FAALİYET RAPORU

SUNUŞ

Belediyemizin Değerli Meclis Üyeleri

Esetçe Belediyesi olarak belediyeçilik alanında etkin ve verimli hizmetin sunumu için elimizden gelen her türlü çabayı ortaya koymaya çalıştık. Belde Halkımızın ihtiyaçları doğrultusunda yaptığımız çalışmalar neticesinde kayda değer bir artış yakaladığımızı düşünüyorum.

Yerel yönetimlerin halkla, kurumlarla, kuruluşlarla olan işbirliğinin değerinin ve en küçük katkının dahi önemini bilinciyle, Belediyemizin gerçekleştirdiği ve gerçekleştireceği projelerin etkisinin büyük olacağına inanıyorum.

Hemen her partiden ve farklı siyasal yapılar içinden gelen Meclis Üyelerimizle birlikte çalışarak, fikir alış-verişleri gerçekleştirerek, dayanışma içerisinde ve ortak hedeflerle katkıda buldukları Belediyemizin 2025 Yılı Faaliyet Raporunu hazırlamış bulunmaktayız.

2025 Mali Yılı faaliyet raporumuzu sunarken bizlerden desteklerini esirgemeyen, uyum içinde çalışmaktan memnuniyet duyduğum Meclis üyelerimize, Belediyemize her düzeyde katkı yapan herkese teşekkür eder, saygılar sunarım.

Cemal DENİZ
Esetçe Belediye Başkanı

I-GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Stratejik plan yapılmadığından yer verilmemiştir.

B- Yetki ve Sorumluluklar

Belediyemizin Çalışma Alanı:

Çalışma Alanı EDİRNE ili ESETÇE Beldesi sınırları dâhilindedir.

Belediyenin Hak, Yetki ve İmtiyazları:

Belediyemiz tüzel kişiliğe sahip bir kamu kuruluşu olup, görev ve hizmet alanlarında, belediyelerin hak, yetki ve imtiyazlarına sahiptir.

BELEDİYEMİZİN AMACI VE FAALİYET ALANLARI

Belediyenin Amacı: Belediye hizmetlerinin etkin ve verimli olarak yerine getirilebilmesi için, işbirliği ve koordinasyonu sağlamak, işbirliğini geliştirmek ve gerçekleştirmektedir.

Faaliyet Alanları: Belediye yukarıda belirtilen amaçlarına ulaşmak için aşağıdaki alanlarda faaliyette bulunur.

- a. Faaliyet alanı içinde Beldemizin tanıtımı ve turizmin geliştirilmesi için çalışır.
- b. Çevre Belediyeler arasında bilgi ve deneyim alış verişini sağlar.
- c. Faaliyet alanı içinde, ortak sorunu olan ve ortaklaşa çözüm gerektiren, eğitim, ulaşım, sağlık ve sosyal yardım, afet ve acil durumlarda yardımlaşma konularında koordinasyonu sağlar, projeler geliştirir ve uygular.
- d. Faaliyet alanlarında, benzer amaçlar için çalışan diğer belediyelerle ortak çalışmalar yapar, ortak projeler uygular, kültürel etkinlikler düzenler.
- e. Faaliyet alanı içinde, doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması için çalışır.
- f. Çevrenin korunması, atıkların geri kazanımı, değerlendirilmesi ve sağlıklı olarak bertaraf edilmesi için çalışmalar yapar, Beldemiz için ortak proje geliştirir ve uygular, arıtma ve bertaraf tesislerini kurar ve işletir.

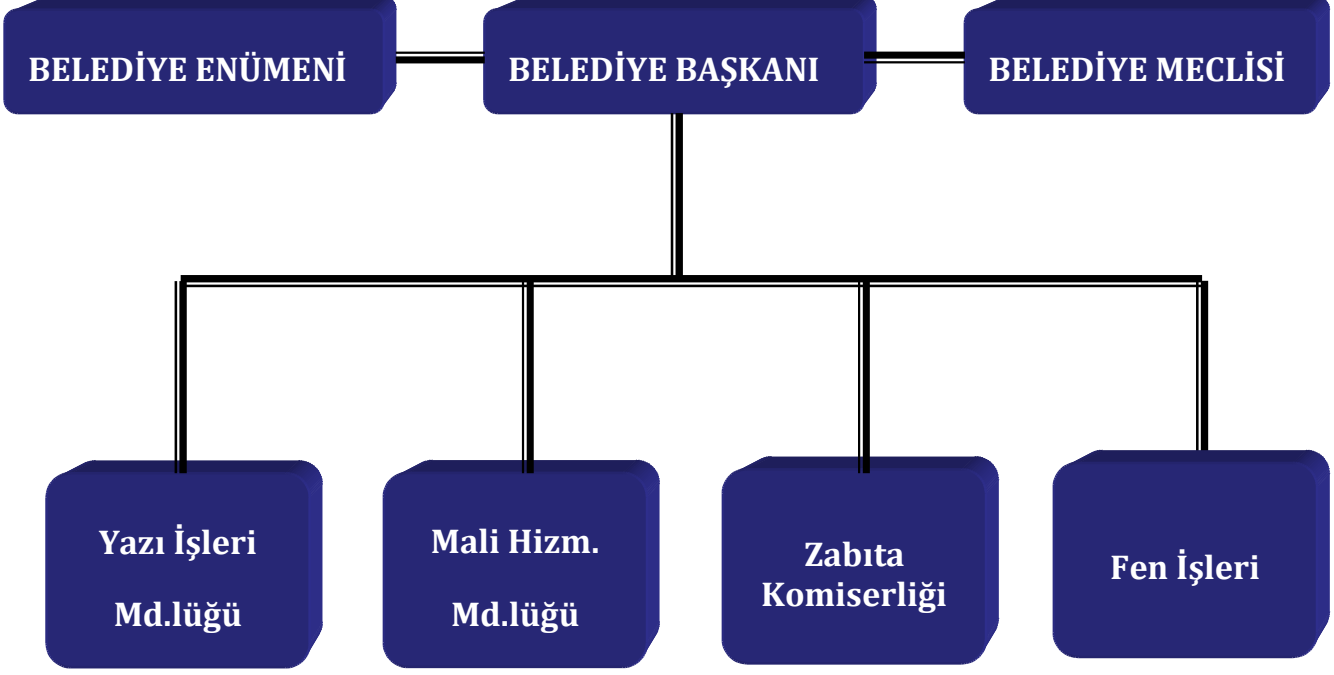
C - İdareye İlişkin Bilgiler

BELEDİYENİN ORGANLARI:

Belediyenin organları şunlardır;

- 1 – Belediye Meclisi,
- 2 – Belediye Encümeni,
- 3 – Belediye Başkanı.

T.C.
ESETÇE BELEDİYEBAŞKANLIĞI
KADRO ŞEMASI



BELEDİYE BAŞKANI

Cemal DENİZ

MECLİS KATİPLERİ-MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ-MECLİS 2.BAŞKAN VEKİLİ

Meclis Katibi Osman ÇETİN (Asil)

Meclis Katibi Ersin ADIGÜZEL (Asil)

Meclis Katibi Ali KARA (Yedek)

Meclis Katibi Ergin GÜLTAN (Yedek)

Meclis 1. Başkan vekilliğine Zeynel GÜNEŞ

Meclis 2. Başkan vekilliğine Ali KARA

ENCÜMEN ÜYELERİ

Ali KARA

Ergin GÜLTAN

Osman ÇETİN

Ersin ADIGÜZEL

} Ocak-Mart 2025 Dönemi

} Nisan-Aralık 2025 Dönemi

MECLİS ÜYELERİ

Osman ÇETİN

Ali KARA

Ersin ADIGÜZEL

Ergin GÜLTAN

Hayati YAVUZ (Haziran 2025 döneminden itibaren)

Zeynel GÜNEŞ (Aralık 2024'te meclis üyeliği düşürülmüştür)

Mehmet ÇANDIR

Fedai BÜLBÜL

Fikret YÜKSEL

Yüksel TUNÇ

KADRO DURUMU

MAHALLİ İDARELER NORM KADRO YÖNETMELİĞİNE GÖRE

**MEMUR KADROSU 20 ADET (4 ADET DOLU, 16 ADET BOŞ)
DAİMİ İŞÇİ KADROSU 10 ADET (3 ADET DOLU - 7 ADET BOŞ)**

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Belediyemiz bünyesinde 5 adet dizüstü bilgisayar, 5 adet bilgisayar, 5 yazıcı(1 Fax), 1 telefon bulunmaktadır. Bilgisayarlar internet hizmeti alabilmektedir. İnternet üzerinden kanunlar, yönetmelikler, tebliğler ve genelgeler takip edilmektedir.

İnsan Kaynakları:

Belediyemizde 657 Sayılı D.M.K.' na göre 4 adet Memur,Sürekli İşçi statüsünde 3 ve Belediye Personel Limited Şirketinde 7adet olmak üzere toplam 14personel istihdam edilmektedir.

MEVZUAT

- 1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 2- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 3- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 4- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 5- 2886 Devlet İhale Kanunu
- 6- Genelge, tebliğ ve yönetmelikler

Sunulan Hizmetler:

YAZI İŞLERİ BİRİMİ:

Başkanlık emirlerini genelge ve bildirilerle bütün birimlere dağıtım planı gereğince yaymakla görevlidir. İşlerin yasa, tüzük ve yönetmeliklere, Başkanlığın görüş ve talimatlarına uygun ve zamanında yapılmasını sağlamak, bunun için gerekli tedbirleri almak ve aldırtmaktır. Belediyenin en önemli organı olan Belediye Meclisi'nin olağan ve olağanüstü toplantılarının sağlıklı ve düzenli bir biçimde yapılmasını sağlamak Belediye Encümeni'nin düzenli bir biçimde yapılmasını, Belediye Meclisi'nde ve Belediye Encümeni'nde alınan kararların ve tutulan zabıtların yazımı dağıtımını ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamaktır.

- Belediyemiz 2025 yılı ilk Encümen toplantısı 07 Ocak 2025 tarihinde yapılmış ve periyodik olarak her hafta içerisinde bir defa toplanılmıştır. 2025 yılı içerisinde toplam 34 adet karar alınmış alınan kararlar gereği yerine getirilmiştir.
- Belediyemiz Meclisimiz İlk Meclis toplantısını 03 Ocak 2025 tarihinde Belediye Meclis Toplantı salonunda gerçekleştirmiş ve 2025 yılında toplam 31 adet konu görüşerek karara bağlamış ve kararlar gereği yerine getirilmiştir.
- Meclis Kararları Belediye ilanpanosunda ve web sitesinde ilanları yapılmış ve karar özetleri ile meclis zabıtları yazılarak Kaymakamlık Makamına imza karşılığı zimmetle verilmiştir.
- Belediyemize 880 yazı ve 63 dilekçe olmak üzere 943 adet evrak gelmiş, 305 adet evrak gönderilmiştir.

MALİ HİZMETLER BİRİMİ:

Her yıl Belediye Bütçesi tanzim edilerek gerekçeleri ile birlikte Başkanlık Makamına intikal ettirilir. Başkanlık Makamınca denkleştirilen bütçenin, Belediye Encümeni, Belediye Meclisince görüşülmesi ve kabulünü müteakip uygulaması yapılır.

Bütçe yılının tamamlanmasını müteakip Kesin Hesap çıkartılır. Belediye Encümeni, Belediye Meclisi'nce görüşüldükten sonra Sayıştay Başkanlığı'na tevdi edilir.

Ayrıca Birimimiz Belediyemizin hizmetlerinde kullanacakları her türlü araç-gereç; yedek parça, kırtasiye, demirbaş vb. ihtiyaçlarının satın alınması ile sorumludur.

Görevleri:

1. Belediye Bütçesini ve Kesin Hesapları hazırlamak.
2. Belediye Gelir ve Gider Bütçelerine ait kayıtları bilgisayar ortamına aktarmak ve ödeneklerin takibini yapmak.
3. Belediye Gelir Bütçesine konulan gelirleri takip ve tahsil ettirmek.
4. Mutemetlerin sarfiyat evraklarını incelemek ve tutmak.
5. İdare ve Kesin Hesapları düzenleyerek bunları Sayıştay Başkanlığına göndermek.
6. Personel ile ilgili SGK dönem bordrolarını hazırlayarak ilgili kuruma vermek.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

5393 sayılı Belediye Kanununun 55.maddesi gereği belediyelerde ve bağlı birliklerinde iç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali yönetim ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.

Mali işler dışında kalan diğer işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı, Mali işler açısından Sayıştay tarafından denetlenir.

ZABITA KOMİSERLİĞİ:

2025 yılında toplam 4 adet işyeri ruhsatı verilmiştir.

EVLENDİRME MEMURLUĞU:

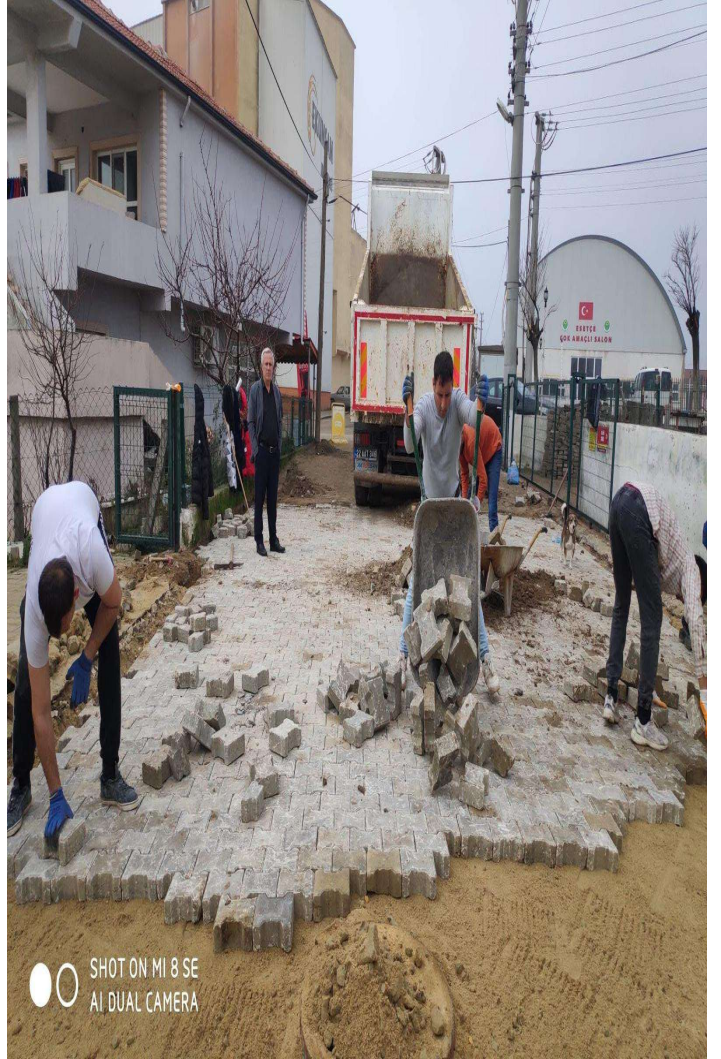
2025 yılında toplam 21 adet Evlendirme işlemi yapılmıştır.

FEN İŞLERİ BİRİMİ:

2025 yılında İmar Durumu için 4 adet dilekçe verilmiştir. Bu dilekçelere göre 2025 yılı içinde 8 Adet Yapı Ruhsatı verilmiştir.

2025 yılında inşaatı tamamlanan 1 adet yapıya Yapı Kullanma Ruhsatı verilmiştir.

2025 yılında Kurtuluş Mahallesi sokaklarında yol düzenleme ve yapım işleri tamamlanmıştır.



2025 yılında, beldemiz girişindeki parkın tüm düzenleme çalışmalarını bitirip halkımızın kullanımına kazandırdık.



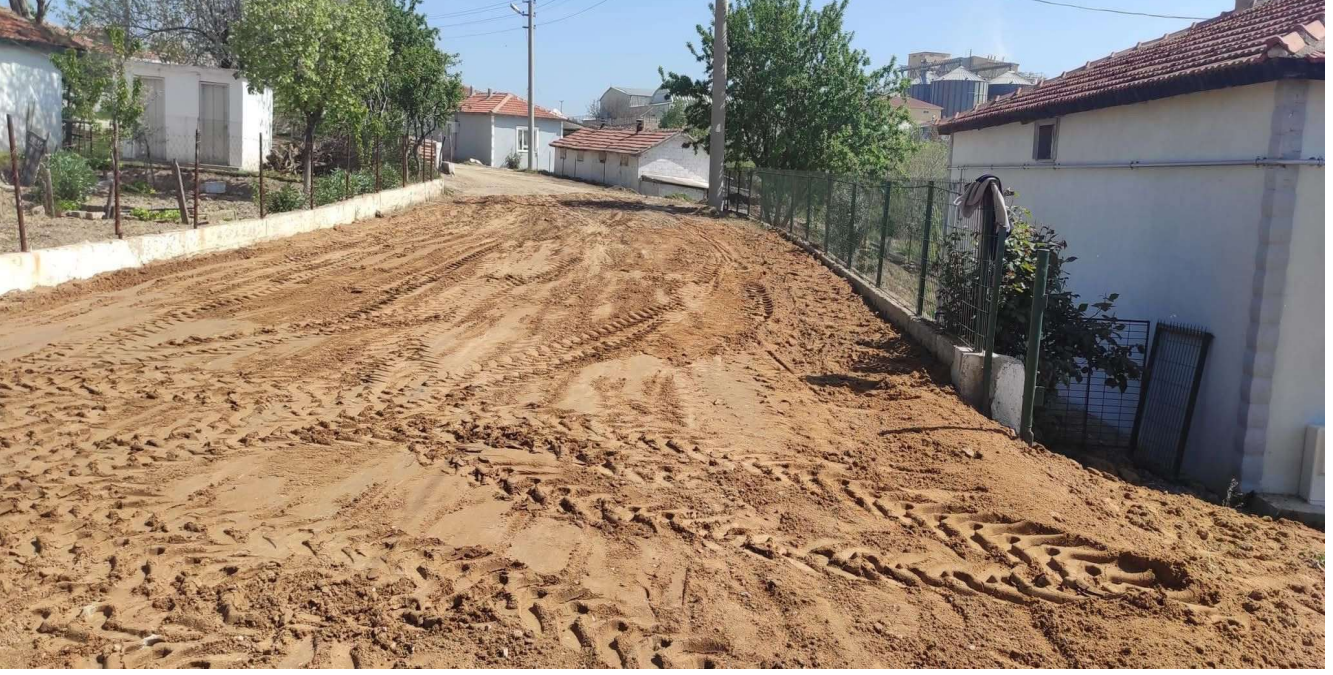
Belediyemiz hizmet binasını beldemiz kadınlarının emeğiyle boya, badana, bakım çalışmalarını yaptık.



2025 yılında kurumuş bir çeşmeyi tekrar akar hale getirdik.Yine kurumaya başlayan göletimize su desteği için su çıkardık.



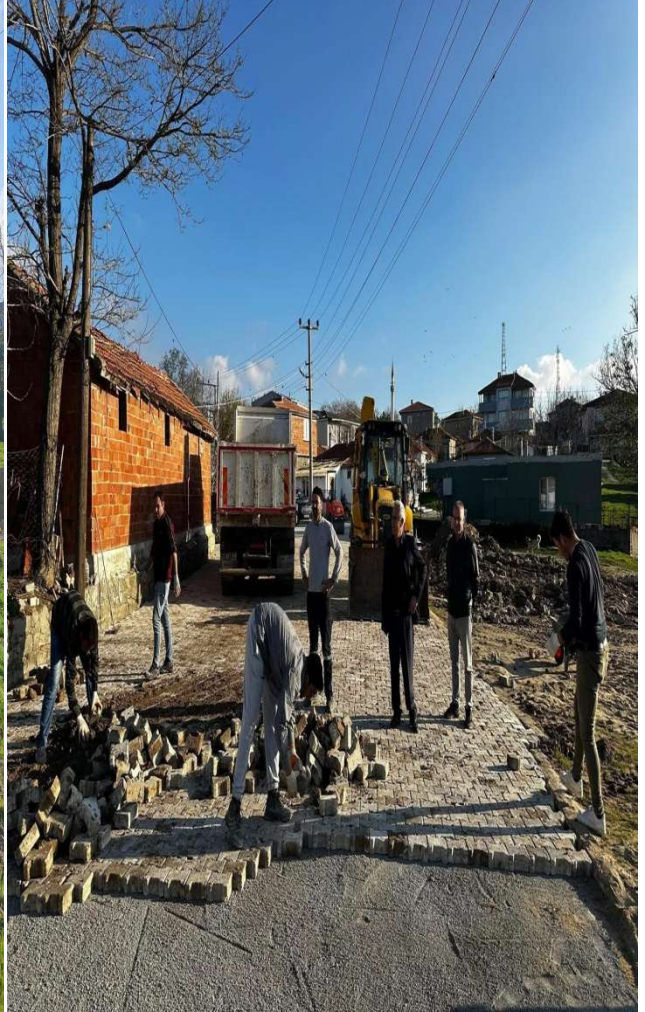
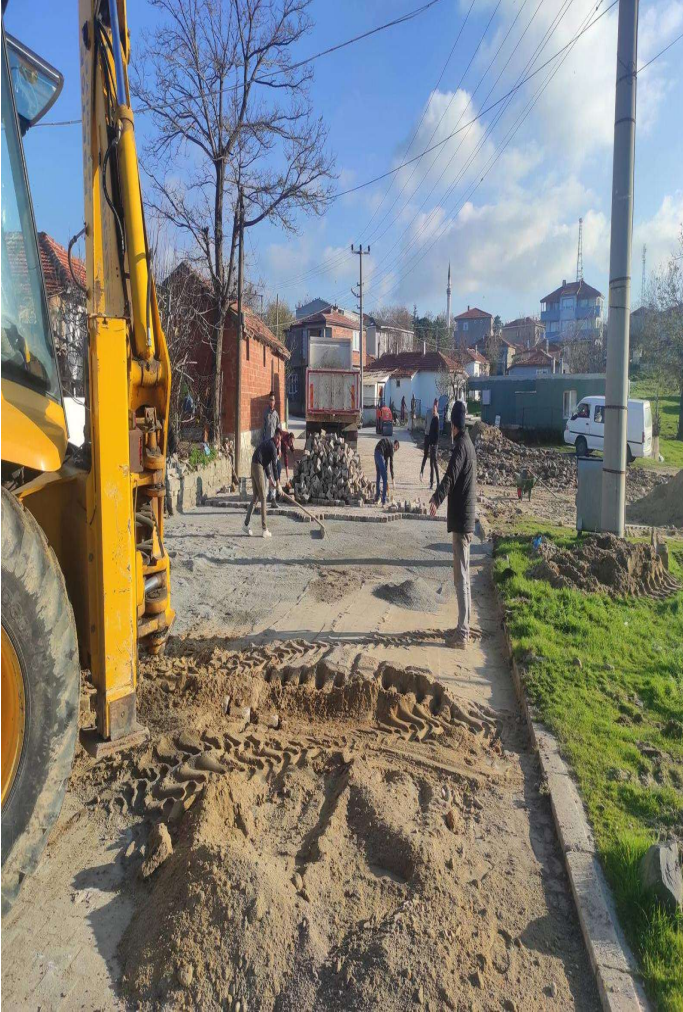
2025 yılında Atatürk Mahallesi Süleyman Dođan Caddesi yol düzenlemesi ve yapımı tamamlanmıştır.



2025 yılında 1 adet silindir belediyemiz yol çalışmalarında kullanılmak üzere Başiskele Belediye Başkanlığından hibe olarak bünyemize kazandırılmıştır.



2025 yılında, Belde meydanına bağlanan Çetin Caddesinin bozuk olan bölümünü onarma çalışmalarını tamamladık.



Diğer Faaliyetler:



14 Mart 2025 tarihinde yaklaşık 1200 kişilik toplu iftar yemeği verilmiştir. Ayrıca, Ramazan ayı nedeniyle 200 kişiye de gıda yardımında bulunulmuştur.



18 Temmuz 2025 tarihinde Aşure günü münasebetiyle yaklaşık 2000 kişilik aşure dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2025 yılında belediyemize 2025 model T10X TOGG araç alınmıştır.



2025 yılında vatandaşlarımıza doğamızı yeşillendirmek amacıyla fidan dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Çevre Belediyeler ile kamu Kurum ve Kuruluşları arasında bilgi ve deneyim alış verişini, Belediyemiz çalışanlarının performanslarını ve kapasitelerini artırmak amacı ile eğitim ve seminerlere katılmalarını sağlamak.
- Belde halkının ihtiyaçları doğrultusunda öncelikli projelerin belirlenerek hayata geçirilmesini sağlamak.
- Planlama ve projelendirme çalışmalarına yurttaşların ve sivil toplum kuruluşlarının katkı ve katılımı sağlamak.
- İlişkilerin geliştirilmesi ve ekonomik faydaların sağlanması için çalışmalar yapmak.
- Beldemiz hudutları içinde Turizme yönelik yatırımları yapmak.
- AB Hibe Fonlarından faydalanmak için Projeler yapmak veya yaptırmak.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- Belediyecilik hizmetlerinin en üst düzeye taşındığı, insan odaklı projeler uygulanarak belediyenin daha verimli daha iyi hizmet sunabilmesine katkıda bulunmak.
- Faaliyet alanı içinde, doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması için çalışmak
- İnsanlarımızın kültürel düzeyini yükseltici etkinlikler düzenlemek.
- Eğitim kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak.
- Demokratik, katılımcı ve şeffaf yerel yönetim anlayışının gelişmesi ve yerleşmesi için sürekli çaba göstermek

III- FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 YILI GELİR BÜTÇESİ

Bütçe	36.500.000,00 TL
Toplam Bütçe	36.500.000,00 TL
Toplam Tahakkuk	37.032.235,57 TL
Tahsilât	35.522.059,53 TL
Tahsilâttan Red ve İadeler	337,49 TL
Devir	1.509.838,55 TL

Tahsilat Oranı	% 96,00
Gerçekleşme Oranı	%97,50

Dağılımı

Vergi Gelirleri:	660.669,31 TL
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.753.535,57 TL
Alınan Bağış ve Yardımlar	4.283.438,29 TL
Diğer gelirler	27.824.416,36 TL
Sermaye Gelirleri	0,00 TL
Toplam	35.522.059,53 TL

2025 YILI GİDER BÜTÇESİ

Bütçe	36.500.000,00 TL
Toplam Bütçe	36.500.000,00.TL
Gider	34.704.927,06 TL
İptal olunan ödenek	1.795.072,94 TL
2025 Yılına Devir	0,00 TL

Gerçekleşme Oranı	% 95,08
-------------------	---------

Dağılımı

Personel Giderleri	10.633.288,77 TL
Sos.Güv. Kur. Dev. Primi	1.453.987,05 TL
Mal ve Hiz. Al. Gid.	9.579.640,12 TL
Faiz Giderleri	884.027,86 TL
Cari Transferler	761.671,42 TL
Sermaye Giderleri	11.392.311,84 TL
Toplam	34.704.927,06 TL

ESETÇE BELEDİYESİ SWOT ANALİZİ

ÜSTÜNLÜKLER

- ❖ Jeopolitik konumu
- ❖ Belediyenin yasal statüye sahip olması
- ❖ İpsala Hudut kapısına yakınlığı ve Ana yol üzerinde bulunması
- ❖ Kurumlar arası işbirliği sağlama
- ❖ Bölgesel alanda etkinlikler düzenleme
- ❖ Üyesi bulunduğumuz Belediye Birlikleri arası bilgi ve tecrübe transferi

ZAYIFLIKLAR

- ❖ Hizmetlerin sunumunda karşılaşılan maddi yetersizlikler
- ❖ Araç Gereç Yetersizliği
- ❖ Personelin yetenek ve kapasitelerinin geliştirilmesine duyulan ihtiyaç
- ❖ Tanıtım eksikliği

Bu faaliyet raporunun ekinde;

- 2025 Yılı Mizanı Bkz. **Ek-1**
- Bilanço Bkz. **Ek-2**

Tablolarına yer verilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne Esetçe – 07/04/2026

Cemal DENİZ
Esetçe Belediye Başkanı

